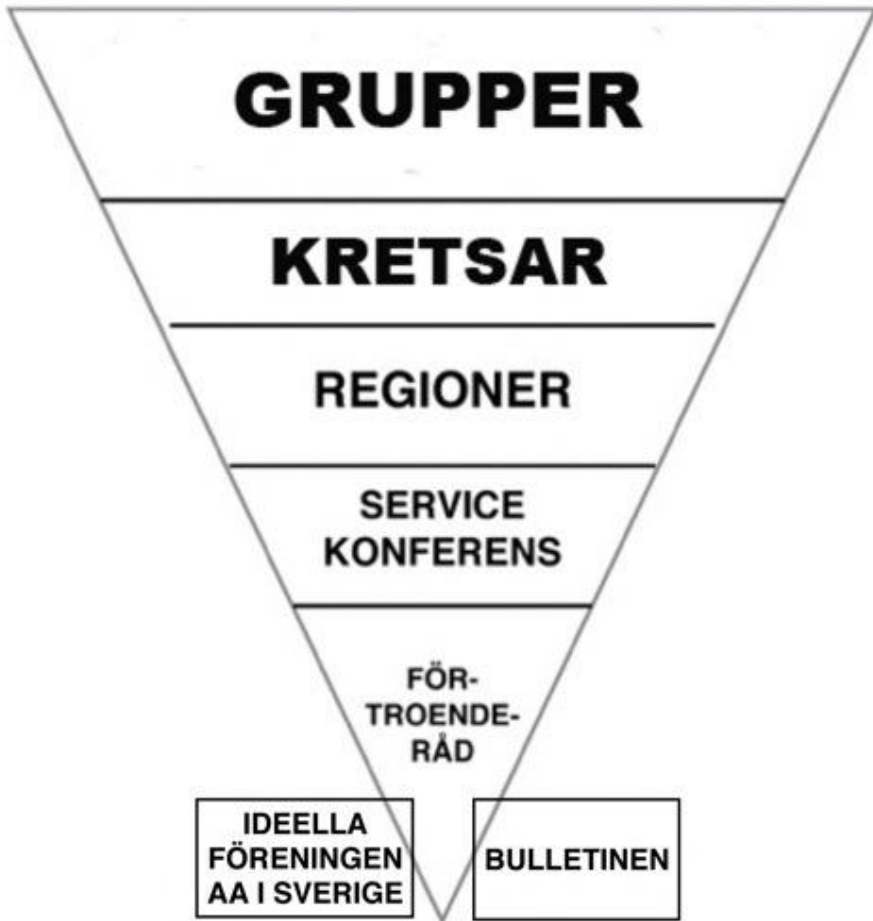


Kapitel 3

Service i grupp, krets och region

Struktur för AA Sverige

En upp- och nervänd organisation



Gruppen

Den långa versionen av tradition 3 säger följande:

Vårt medlemskap bör omfatta alla som lider av alkoholism. Därför får vi inte avvisa någon som vill tillfriskna.

Medlemskap i AA bör inte heller vara beroende av pengar eller åsikter. Varhelst två, eller tre, alkoholister kommer tillsammans för sin nykterhets skull kan de kalla sig en AA-grupp, förutsatt att de som grupp inte har någon annan anknytning eller något annat syfte. (Stora Boken 7:e tryckningen 2012.)

Tradition 5 säger:

Varje grupp har endast ett huvudsyfte – att föra budskapet vidare till de alkoholister som fortfarande lider.

Ytterligare klagörande av vad en AA-grupp är finns i Tolv Koncept för världsservice, Koncept 12, Försäkran sex,

- inga straff får åläggas på grund av avvikelse från AA:s principer
- inga avgifter eller kostnader kan debiteras, endast frivilliga bidrag
- ingen medlem utesluts ur AA, det är den enskilde individen som väljer om han/hon vill vara medlem
- varje AA-grupp skall sköta sina inre angelägenheter som den vill, den anmodas bara att avstå från handlingar som skulle kunna skada AA i dess helhet
- varje grupp alkoholister som samlas för att hålla sig nyktra kan kalla sig en AA-grupp, under förutsättning att de i egenskap av grupp inte har några andra syften eller anknytningar.

I vissa fall kan AA-medlemmar samlas i speciella grupper – kvinnogrupp, young people, gay, on-line grupper osv. Om alla medlemmar är alkoholister och om de har dörren öppen för alla alkoholister som söker hjälp, oberoende av kön, läggning, yrke eller andra egenskaper och uppfyller alla övriga kriterier för en AA-grupp, kan de kalla sig själva en AA-grupp.

Hemgrupp

De flesta AA-medlemmar har kommit fram till att det är betydelsefullt att tillhöra en hemgrupp. Att tillhöra en hemgrupp är en av nycklarna till bibehållen nykterhet. I en hemgrupp accepterar de serviceansvar

och lär sig att upprätthålla vänskap. Medan de flesta AA-medlemmar går på olika möten, är det i hemgruppen de deltar i de praktiska mötena och röstar som en del av hela gemenskapens gruppsamvete.

Gruppen skall ingå i en fungerande krets och vara delaktig i kretsens servicearbete. Där det inte finns någon fungerande krets uppmanas grupperna att bilda en sådan.

Gruppens tjänare

För att gruppen skall fungera och blomstra behöver den någon form av organisation, det vill säga att gruppen behöver tjänare. Vanligt är att gruppen har en gruppservicerepresentant (GSR), sekreterare, kassör, litteraturansvarig och kanske ett ombud för medlemsskriften "Bulletinen". Ersättare till dessa grupp-tjänare bör också väljas. Dessutom behöver gruppen naturligtvis lokalöppnare/kaffekokare.

Gruppservicerepresentant

GSR är de direkta ombuden för AA-grupperna, det är de som utgör den absolut nödvändiga länken mellan vår gemenskap och dess världsomfattande verksamhet, det är de som är de viktigaste representanterna för AA:s gruppsamvete. Utan deras stöd och arbete skulle vi överhuvudtaget inte kunna fungera varaktigt.

Följaktligen bör grupperna välja dessa representanter med stor omsorg och slumpmetoder bör undvikas. Grupper som inte utser GSR bör uppmuntras att göra det. (Se vidare Koncept 9.)

I de flesta grupper i Sverige är GSR den tjänare som leder gruppens praktiska möten och gruppsamvetmöten. GSR fungerar i dessa sammanhang som ordförande. Gruppsamvetet kan ställa frågor och förslag till Krets-Region-Servicekonferens och Förtroenderåd, genom sin GSR. Det är också GSR:s uppgift att informera gruppen om frågor som behandlats i dessa serviceinstanser.

Sekreterare

En engagerad och kunnig sekreterare rekommenderas, den kan avsevärt underlätta arbetet för GSR. På det praktiska mötet/gruppsamvetmötet, för sekreteraren protokoll som blir tillgängligt för alla medlemmar, även de som inte har deltagit i mötet. Det sätts exempelvis upp på en anslagstavla.

Kassör

Kassörens uppgift är att ta hand om medlemmarnas frivilliga bidrag, hattpengarna, och förvalta dem för gruppens räkning. Enligt "AA-traditionen" är det inte meningsfullt för en grupp att samla tillgångar utöver det som behövs för gruppens verksamhet. Men en viss reserv är bra för oväntade utgifter.

Gruppens pengar används i första hand för gruppens utgifter. Ersättning till medlemmar för att föra budskapet vidare genom personligt toltfestegsarbete, bör inte förekomma. Ersättning för kostnader för service i AA-sammanhang som tjänare har, till exempel resekostnad för GSR, beslutas av gruppsamvetet.

När gruppens egna kostnader t.ex. hyra, kaffe, AA-litteratur, är betalda, skickas överskottet vidare enligt 60-30-10-principen. Läs vidare i kapitlet – Ekonomi och självförsörjning.

Litteraturansvarig

Litteraturansvarig gör medlemmarna uppmärksamma på AA:s litteratur och ser till att gruppen har AA-litteratur till försäljning.

Bulletinenombud

Bulletinenombudets främsta uppgift är att göra medlemmarna uppmärksamma på AA:s medlemstidning Bulletinen.

Informationsansvarig

Gruppen kan ha en informationsansvarig som håller kontakt med informationskommittéer i krets/region.

Mandattid

För GSR, kassör, sekreterare och övriga tjänare rekommenderas en mandatperiod på två år. Återval ska undvikas. Byte av tjänare, rotationsprincipen, är viktigt enligt AA:s Traditioner liksom att sponsra in nya till tjänaruppdrag. För lokalöppnare/kaffekokare gäller inte några speciella kriterier.

Kvalifikationer

Minst två års obruten nykterhet i AA är önskvärd för GSR, eftersom han/hon ingår i kretsens gruppsamvete. GSR ska ha god kännedom om de Tolv Traditionerna och Servicehandboken. För övriga tjänare i gruppen gäller ett års obruten nykterhet i AA. Ersättare/suppleanter till respektive tjänare bör ha samma kvalifikationer.

Val av tjänare i gruppen

Gruppens tjänare väljs av det praktiska mötets gruppsamvete.

Olika slags AA-möten

En grupp kan hålla olika slags möten, se vidare i häftet AA-Gruppen... där allting börjar (utgåva 2010).

Gruppsamvetsmöte

Hur gör gruppen sin självrannsakan?

På gruppsamvetsmötet diskuteras principfrågor enligt våra traditioner, speciellt Tradition 5. Många grupper har med jämna mellanrum ett möte för en öppen och uppriktig självrannsakan i gruppsamvetsmötet. Varje medlem har rätt att delta och säga sin mening. Se Vår gemensamma välfärd (finns att ladda ner på www.aa.se).

Praktiskt möte

På praktiska möten, som AA-gruppen regelbundet bör ha, fattas beslut i största möjliga enighet. Inom AA har alla samma värde. Minoritetsåsikter ska beaktas. Varje medlem har rätt att delta och säga sin mening om gruppens angelägenheter på det praktiska mötet, där rutinfrågor dominerar.

Förslag till dagordning vid praktiskt möte:

1. Mötet öppnas. AA:s 12 traditioner
2. Dagordning – godkänns – revideras
3. Övriga frågor anmäls
4. Föregående mötesprotokoll-godkänns-revideras
5. Lokal – Mötesöppnare/Kaffekokare
6. Kassarapport
7. Litteratur
8. Tradition 5: Aktiviteter – Rapporter – Förslag
9. Namnförslag/val av tjänare i gruppen
10. Krets och region: Rapport – Frågor – Förslag. Namnförslag till tjänare
11. Övrig allmän AA-information
12. Övriga frågor
13. Nästa praktiska möte
14. Avslutning

Gruppinformation

En nybildad grupp kan registrera sig som en AA-grupp om gruppsamvetet enas om att gruppen skall följa AA:s Traditioner och Koncept 12. För att gruppen skall bli delaktig i det gemensamma servicearbetet används det formulär som finns på www.aa.se Samma gäller för ändringar av gruppinformation.

Kretsen

En krets kan förslagsvis bestå av 5-15 grupper i områden som inte har så stor grupptäthet. I områden med större grupptäthet kan antalet grupper i kretsen bli fler.

Kretsens uppgift är

- att vara en förbindelselänk mellan gruppen och regionen
- att ta kontakt med en nybildad grupp och erbjuda hjälp och stöd
- att uppmuntra gruppens deltagande i kretsens gemensamma serviceansvar (Tradition 1)
- att underlätta för grupperna inom dess område att på ett så effektivt sätt som möjligt tillsammans sprida budskapet om AA (Tradition 5)

Kretsens tjänare

Det rekommenderas att varje krets väljer ordförande, sekreterare, kasör och kretsrepresentant samt ersättare till samtliga uppdrag.

Ordförande

Ordföranden ska

- leda kretsmötet enligt andra traditionen
- ha kontakt med gruppernas GSR
- se till att GSR får information från regionmötena
- ansvara för att kretsen fungerar

Sekreterare

Sekreteraren skickar ut kallelse/inbjudan till samt skriver protokoll från kretsmötet. Protokollet sänds till alla grupper i kretsen samt till regionen så snart som möjligt. Det underlättar för kretsens sekreterare om gruppens representant har skriftlig sammanställning av sin rapport till kretsmötet. Sekreteraren svarar för kontakterna med AA:s Servicekontor.

Kassör

Ansvarar för och redovisar de medel som kretsen förfogar över. Läs vidare i kapitlet – Ekonomi och självförsörjning.

Kretsrepresentant

Kretsrepresentanten ska

- delta på regionmötena
- framföra kretsens talan på regionmötena
- rapportera till och från regionmötena
- se till att GSR får information från regionmötena

Mandattid

Mandattiden är två år. Återval ska undvikas. Byte av tjänare, rotationsprincipen, är viktig enligt AA:s Traditioner liksom att sponsra in nya till tjänaruppdrag.

Kvalifikation

Kretsens tjänare ska ha minst två års obruten nykterhet i AA samt god kännedom om AA:s Traditioner, Servicehandboken och erfarenhet av service i hemgruppen.

Val av tjänare i kretsen

Om medlem känner sig kvalificerad och beredd för uppdrag i krets, finns följande nomineringsprocedur:

Förankra ditt namnförslag i gruppen. Följ med till nästa kretsmöte där GSR förmedlar ditt namnförslag. Du presenterar dig, berättar hur lång nykterhet du har i AA, om den service du gjort tidigare och hur du tror att du kan bidra till arbetet i kretsen.

Kretsmötet väljer att låta ditt namn gå tillbaka till övriga grupper i kretsen och om grupperna godkänner förslaget, blir du vald på nästföljande kretsmöte.

Antal möten

Det rekommenderas att kretsen håller möten regelbundet, minst en gång varje kvartal. Det är en fördel om kretsen kan ha möten både före och efter varje regionmöte. Kretsmöten är öppna för alla AA-medlemmar som vill delta som observatörer. Eventuell yttranderätt för observatörer beslutas av kretsens gruppsamvete.

Rösträtt

Rösträtt i kretsens gruppsamvete förbehålls GSR och kretsens tjänare (ordförande, sekreterare, kassör och kretsrepresentant). Gruppernas röster skall alltid vara i majoritet.

Samarbete/ Information

Kretsen kan bedriva olika samarbetsprojekt, exempelvis arrangera ett stormöte, heldag eller helg, och/eller information om AA:s Tre Legat.

Kretsen kan ha egna serviceorgan; telefonservice för den som vill ha kontakt med eller upplysningar om AA och/eller en informationskommitté som informerar om AA på företag, skolor, inom vårdsektorn m.m. Material för lokala informationskommittéer finns. Det är viktigt att vi ger likvärdig information om gemenskapen till samhället i övrigt.

”Vad är en informationskommitté?” och ”Hur bildar man en informationskommitté?”, finns att hämta på AA:s hemsida.

Ta kontakt med Förtroenderådets Informationskommitté (FRIK) på info@aa.se, för att få hjälp med att starta en egen lokal informationskommitté. Det är FRIK:s uppgift att medverka till att en enhetlig, tydlig och konsekvent information om vad AA är eller inte är, når ut.

Se även Riktlinjer för lokala informationskommittéer – Offentlig information.

Intern information

Eftersom kretsen är en viktig länk i servicestrukturen, har den delansvar för att grupperna får korrekt och allsidig information om angelägenheter i regionen och i central service.

Kretsrepresentantens vilja och förmåga att förmedla information till/från regionen har stor betydelse och fyller en viktig funktion. Informationen blir fylligare och missuppfattningar kan minimeras om exempelvis sekreterare och/eller kassören också har deltagit vid regionmötet.

För att informationen skall nå fram till grupperna måste vi ställa samma förväntningar på grupprepresentanten som deltar i kretsmötet. Som komplement till informationen som GSR lämnar, till/från kretsmötet, bör gruppen läsa krets- och regionprotokoll.

Servicelegater, övriga tjänare från region och central service

Servicelegater kallas och övriga tjänare från region eller central serviceverksamhet kan inbjudas till kretsmöte för kompletterande information. Servicelegaterna ska vara den förmedlande länken mellan grupperna, kretsen, regionen och Servicekonferensen.

Regionen

AA-gemenskapen i Sverige är indelad i sex regioner. Regiongränserna överensstämmer med landskapsgränserna vilket innebär en enkel struktur för gemenskapen. Grupper och kretsar kan inte själva välja regiontillhörighet.

- **Övre norra Regionen** omfattar Lappland, Norrbotten och Västerbotten.
- **Nedre norra Regionen** omfattar Härjedalen, Jämtland, Medelpad och Ångermanland.
- **Mellersta Regionen** omfattar Dalarna, Gästrikland, Hälsingland och Värmland.
- **Östra Regionen** omfattar Gotland, Närke, Södermanland, Uppland, Västmanland och Östergötland.
- **Västra regionen** omfattar Bohuslän, Dalsland, Halland och Västergötland.
- **Södra regionen** omfattar Blekinge, Skåne, Småland och Öland.

Regionen byggs upp av kretsar. Kretsarnas antal bestäms av grupptätet och geografiska avstånd. I de regioner som inte har fungerande kretsar uppmannas grupperna att bilda sådana.

Regionens uppgift

Regionen är en länk i kedjan mellan grupper, kretsar och Servicekonferensen. Genom att sammanföra kretsarna i regioner kan servicearbetet utvecklas på följande sätt

- underlätta kontakterna mellan kretsarna
- underlätta att samtliga grupper kommer med i kretssamarbete
- att vara en förbindelselänk mellan grupp, krets och Servicekontoret
- underlätta för kretsarna inom regionen att på ett effektivt sätt tillsammans sprida budskapet om AA (Tradition 5)
- underlätta för fler medlemmar att delta i servicearbete

- underlätta att medlemmarnas erfarenheter, kunskaper om service tillvaratas

Regionen utser servicedelegater som deltar i den svenska Servicekonferensen samt betalar den fastställda konferensavgiften.

Regionen ska föreslå regionrepresentant till Förtroenderådet. Namnförslagen som skickas in till Förtroenderådets nomineringskommitté ska vara väl genomarbetade av regionen. Regionen har huvudansvaret för att bästa möjliga kandidater nomineras.

Regionen kan också lämna namnförslag till ledamot i Förtroenderådets kommittéer, Internationella delegater, ledamot till styrelsen för AA i Sverige samt Vän till AA.

Regionen kan inte föreslå samma kandidat till flera olika uppdrag vid samma tillfälle. Servicedelegat kan inte föreslås till central service förrän ett år efter avslutat uppdrag som servicedelegat.

Angående nomineringsprocedur för servicedelegater, ledamöter i Förtroenderådet och dess kommittéer, Internationella delegater och styrelsen för AA i Sverige hänvisas till respektive avsnitt som behandlar dessa tjänaruppdrag.

Regionens tjänare

Det rekommenderas att regionen väljer ordförande, sekreterare och kassör samt ersättare till dessa tjänare.

Ordförande

Regionens ordförande leder mötet i enlighet med den andra traditionen och ansvarar för att regionen fungerar. Ordförande är kontaktlänk gentemot andra serviceenheter och tjänare inom gemenskapen.

Sekreterare

Sekreteraren skickar ut kallelse/inbjudan till samt skriver protokoll från regionmötet. Protokollet sänds till alla grupper och kretsar i regionen samt till Servicekontoret, så snart som möjligt efter varje regionmöte. Det underlättar för regionens sekreterare om kretsens representant har skriftlig sammanställning av sin rapport till regionmötet. Sekreteraren svarar för kontakterna med AA:s Servicekontor.

Kassör

Kassören ansvarar för och redovisar de medel som regionen förfogar över.

Läs vidare i kapitlet – Ekonomi och självförsörjning.

Mandattid

- Mandattiden är tre år. Återval ska undvikas.
- Byte av tjänare, rotationsprincipen, är viktig enligt AA:s Traditioner liksom att sponsra in nya till tjänaruppdrag.

Kvalifikationer

- Regionens tjänare ska ha minst tre års obruten nykterhet i AA god kännedom om AA:s Traditioner, Koncept och Servicehandboken.
- Erfarenhet av serviceuppdrag i grupp och krets är viktigt för alla tjänaruppdrag i regionen.

Val av tjänare i regionen

Om medlem känner sig kvalificerad och beredd för uppdrag i regionen, finns följande nomineringsprocedur:

Förankra ditt namnförslag i gruppen och i kretsen. Följ med och presentera dig på ett regionmöte och berätta hur lång nykterhet du har i AA, om den service du gjort tidigare och hur du tror att du kan bidra till arbetet i regionen. Regionen väljer att låta ditt namn gå tillbaka till de övriga kretsarna i regionen och om de godkänner förslaget, blir du vald på nästföljande regionmöte.

Antal möten

Det rekommenderas att regionen håller fyra regionmöten per år.

Regionmöten är öppna för alla AA-medlemmar som vill delta som observatörer. Eventuell yttranderätt för observatörer beslutas av regionens gruppsamvete.

Det kan också vara bra att någon gång under året bjuda in samtliga GSR till regionmöte. Ett sådant tillfälle kan vara när regionens service-delegater rapporterar från årets konferens. Om tid och intresse finns kan det vara bra att ge utrymme för gruppsamvetsfrågor som berör regionarbetet.

Rösträtt

Rösträtt i regionens gruppsamvete förbehålls kretsrepresentanterna och regionens tjänare (ordförande, sekreterare och kassör).

Kretsarnas röster skall alltid vara i majoritet. I de regioner där kretsarnas antal understiger antal tjänare i regionen är det viktigt att alla kretsar har samma röstantal.

Om exempelvis en region endast har två kretsar som deltar på regionmötet och det är tre regiontjänare som är röstberättigade, fördelas rösterna med två för varje krets. Därvid uppnår man majoritet för kretsrepresentanterna.

Regionrepresentanten, Servicedelegater och övriga tjänare

Regionrepresentanten i Förtroenderådet och Servicedelegaterna kallas. Övriga tjänare från central serviceverksamhet kan inbjudas till regionmöte för kompletterande information.

Landsmöte

Servicekonferensen gör förfrågan om regionen kan ansvara för AA:s landsmöte enligt fastställd turordning. Regionen tar beslut om orten för landsmötet. Se riktlinjer för AA:s Landsmöte.

Nomineringskommitté

En nomineringskommitté för regionen kan tillsättas. Den bör bestå av en representant från varje krets och vara behjälplig med namnförslag för vidarebefordran till Förtroenderådets nomineringskommitté.